



Euroopa Liit
Euroopa Solidaalsfond



Eesti tuleviku heaks



ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

HINDAMISSTANDARD PÕLLUMAJANDUSTÖÖTAJA, TASE 4 – LAMBA- JA KITSEKASVATAJA

Kutsestandardi nimetus: Põllumajandustöötaja, tase 4

Sisukord:

1. Üldine informatsioon
2. Hindamiskomisjoni töö korraldus
3. Hindamisprotsessi läbimine
4. Hindamiskriteeriumid
5. Hindamisjuhend hindajale
6. Vormid hindajale
7. Vormid taotlejale

1. Üldine informatsioon

Hindamisstandard on koostatud **põllumajandustöötaja (lamba- ja kitsekasvataja), tase 4 kutse** taotlejate kompetentsuse vastavuse hindamiseks eelnimetatud kutse kutsestandardis toodud nõuetele.

Hindamist teostab kutsekomisjoni poolt moodustatud erinevatest osapooltest koosnev hindamiskomisjon. Hindamiskomisjonis on esindatud töömaailma (nt tööandjate, töövõtjate) ja koolitajate esindajad, kellel on nii kutsealane kui hindamisalane kompetents. Hindamiskomisjon on vähemalt kolmeliikmeline.

Enne kompetentsuse hindamist vaatab kutse andja esitatud **dokumendid** läbi (st dokumentide vastavuse kontrolli taotletava kutse nõuetele ning kutse andmise korras seatud eeltingimustele). Vajadusel toimub taotleja nõustamine ning ettepanekute tegemine dokumentide täiendamiseks või lisamiseks. Korrigeeritud dokumentide esitamise tähtaeg kooskõlastatakse kutseandjaga.

Hindamine viiakse läbi kolmes etapis:

- **Esimene etapp on hindamine dokumentide põhjal** - hindamiskomisjoni(de) liikmed hindavad taotleja poolt esitatud dokumentide ja muude lisatud vajalike materjalide sisu:
 - Põllumajandustöötaja (lamba- ja kitsekasvataja) tase 4 kutsestandardi järgi koostatud õppekava läbinutel kooli kinnitus õpiväljundite saavutamise kohta,
 - õppekava mitte läbinutel juhendi järgi koostatud töömapp (koostamisvorm - lisa 1; hindamisvorm – vorm H1).

Hindamise etapis hinnatakse järgmisi kompetentse:

1. Kohustuslikud kompetentsid
 2. Spetsialiseerumisega seotud kompetentsid
 3. Läbiv kompetents
- **Teises etapis** - taotleja näitab ette kompetentse tööalaseid toiminguid sooritades või tööga seotud probleeme lahendades. Hindamise etapis hinnatakse kohustuslikke, spetsialiseerumisega seotud ja läbivaid kompetentse lahendades praktilisi probleemülesandeid. Konkreetsed ülesanded koostatakse vahetult enne iga hindamist. Näidisülesanded on kutseandja kodulehel (www.eptk.ee).

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

- **Kolmandas etapis** toimub vestlus, kus vastatakse hindamiskomisjoni täpsustavatele küsimustele.
Teine ja kolmas etapp võivad toimuda erinevatel aegadel.

2. Hindamiskomisjoni töö korraldus

Hindamiskomisjon teeb kutsekomisjonile ettepaneku anda taotlejale kutse, kui kõik kompetentsid on tõendatud. Kutseksam viiakse läbi eesti keeles.

Hindamisprotseduuri läbiviimine:

- Hindamiskomisjoni liikmed vaatavad üksteisest sõltumatult läbi kõik taotlusega seotud dokumendid, sealhulgas tutvuvad kooli tõendiga õpiväljundite saavutamise kohta ja töömapi sisuga. Hindajad täidavad vastava hindamisvormi (vt vorm H1).
- Praktiliste ülesannete sooritamise aeg ja koht lepatakse kokku eelnevalt. Praktiliste ülesannete sooritamist juhib hindamiskomisjoni esimees või üks hindamiskomisjoni liige. Iga taotleja sooritab ülesanded etteantud juhiste abil. Taotlejaid instrueeritakse eelnevalt. Taotlejale antud ülesannete sooritamise ajal täidavad kõik hindamiskomisjoni liikmed hindamislehed (vt vorm H2).
- Vestluse ajal on kõikidel hindamiskomisjoni liikmetel õigus esitada taotlejale küsimusi. Vestluse ajal on ruumis lubatud viibida ainult vahetult hindamisega seotud isikutel, kui kutsekomisjon ei ole otsustanud teisti. Vajadusel võib hindamiskomisjon kutse taotleja nõusolekul eksami käiku lindistada. Vestluse käigus täidavad ja täiendavad kõik hindamiskomisjoni liikmed hindamislehti (vt vormid H1 ja H2) nende hindamiskriteeriumide osas, mis vajavad täpsustamist või olid taotleja poolt täitmata.
- Iga taotleja kohta täidetakse koondhinnangu leht (vorm H3). Koondhinnang moodustub hindamiskomisjoni liikmete enamushinnangu alusel. Hindamise tulemus loetakse positiivseks, kui hindamiskomisjoni koondhinnang on positiivne. Koondhinnangule kirjutavad alla kõik hindamiskomisjoni liikmed. Hindamis- ja koondhinnangu lehti ei tutvustata taotlejale ega teistele isikutele.
- Hindamiskomisjon vormistab kutseksami protokoll (vorm H4), mille aluseks on hindamis- ja koondhinnangu lehed. Koondhinnangu alusel tehakse kutsekomisjonile ettepanek kutse taotlejatele kutse andmise või mitteandmise kohta. Protokollile kirjutavad alla kõik hindamiskomisjoni liikmed.

3. Hindamisprotsessi läbimine

Kutse taotleja tõendab oma kompetentse kas kooli kinnitusega õpiväljundite saavutamise kohta (I etapp) või kirjaliku töömapi esitamise (I etapp), praktiliste ülesannete sooritamise (II etapp) ja vestluse teel (III etapp), lähtudes kutsestandardi nõuetest. Hindamiskomisjon hindab taotleja kompetentside vastavust taotletava kutse taseme hindamiskriteeriumidele.

Hindamismeetodid:

Dokumendid:

- Kooli tõend õpiväljundite saavutamise kohta: põllumajandustöötaja (lamba- ja kitsekasvataja), tase 4 kutsestandardi järgi koostatud õppekava õpiväljundite saavutamisel loetakse hindamiskriteeriumid tõendatuks kooli tõendi alusel või
- Töömapp: taotleja koostab ja esitab kirjaliku (elektronilise- vorm lisa 1) töömapi vastavalt juhendile, mis sisaldab praktiliste tööde ja kogemuste kirjeldusi. Taotleja peab kirjeldatud tegevused tõendama tööandja(te) allkirja(de)ga. Tööandja(d) võivad töömapi allkirjastada ka digitaalselt. (vt töömapi täitmise vorm lisa 1)

Ülesanded: taotleja näitab ette kompetentse tööalaseid toiminguid sooritades või tööga seotud

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

probleeme lahendades.

- Vestlus: taotleja tõendab kompetentse, vastates vahetult hindajate küsimustele. Vestluse käigus esitatakse küsimusi, mis tekkisid hindamiskomisjoni liikmetel eelnevate etappide hindamise käigus, sh juhendi järgi koostatud töömapa kohta.

4. Hindamiskriteeriumid

Tegevusnäitaja/Hindamiskriteeriumid
KOHUSTUSLIKUD TÖÖOSAD
TÖÖTAMINE PÕLLUMAJANDUSLIKUS ETTEVÕTTES
Veab ja ladustab sõnniku ja söödajäägid farmist arvestades keskkonna- ja tööohutusnõudeid
Transpordib sööda (silo, hein jm) ladustamise kohta arvestades keskkonna- ja tööohutusnõudeid
Söödab, joodab ja hooldab loomad ning linnud vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Teeb taimede kasvuaegseid hooldustöid.
Niidab ja vajadusel kaarutab või vaalutab niiduse.
Kontrollib masina ja seadme töökorrasolekut ning vea korral teavitab vastutavat isikut.
Osaleb masinate ja seadmete hoiustamiseks või hooajatöödeks ettevalmistamisel, puhastades ja hooldades neid.
Käitleb igapäevaselt põllumajanduslikke jäätmeid.
JUHTIMINE JA MAJANDAMINE
Juhendab ja nõustab vajadusel kaastöötajaid vastavalt ettevõtte töökorraldusele, arvestades töö iseloomu ja keerukust.
Korraldab ettevõtte tööloogi sujuva toimimise, lähtudes juhistest, juhtides tähelepanu vajalikele muudatustele.
Sõlmib kokkuleppeid koostööpartneritega oma pädevuse piires, kasutades vajalikke dokumente vastavalt ettevõtte töökorraldusele ja õigusaktide nõuetele.
Osaleb toodangu ettevalmistamisel realiseerimiseks (piim, loomade saatmine tapamajja, teravilja vedu jms) vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Juhendab uut töötajat vastavalt juhistele.
SPETSIALISEERUMISEGA SEOTUD TÖÖOSAD
LAMMASTE JA KITSEDE HOOLDAMINE
Hoolitseb lammaste ja/või kitsede üldise heaolu eest, puhastades söötmissala, jälgides sööda ja vee olemasolu, vajadusel reguleerides sisekliimat, sh valgustust, eemaldades sõnniku asemelt ja käikudest, jm, arvestades loomade või lindude pidamise eesmärki (indlevad loomad, noorloomad, suguloomad jt) ja tööde teostamise järjekorda.
Grupeerib ja/või paigutab lambad ja/või kitsed ümber, arvestades nende kasvatamise eesmärki ja tootmisperioodi.
Vaatleb lambaid ja/või kitsi igapäevaselt haigete ja/või surnud loomade leidmiseks ning vajadusel eraldamiseks, registreerib ja edastab teabe vastavalt vajadusele ja kehtestatud korrale.
Puhastab vajadusel loomad, arvestades nende heaolu ja pidamise eesmärki.
Kontrollib seadmete (sõnniku eemaldusseadmete, kliimaseadmete jm) töökorrasolekut ja vee olemasolu ning vajadusel hooldab neid.
LAMMASTE JA KITSEDE SÖÖTMINE
Hindab loomade toitumust ja söömust, arvestades keha konditsiooni, järelejäänud sööda kogust ning teavitab kõrvalekalletest vastavalt töökorrale.
Ladustab söödad ja kontrollib nende olemasolu vastavalt juhistele, edastab teabe vastavalt ettevõtte töökorrale.
Hindab söötade ja vee kvaliteeti organoleptiliselt, eemaldab riknenud sööda ja vee, teavitab kõrvalekalletest vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Söödab ja joodab loomad, kohendab sööda vastavalt ettevõtte töökorraldusele ja loomaliigile.
Kontrollib söötmis- ja jootmiseseadmete töökorrasolekut ja vee olemasolu ning vajadusel hooldab

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

Tegevusnäitaja/Hindamiskriteeriumid
seadmeid.
LAMMASTE JA KITSEDE TERVISLIKU SEISUNDI JÄLGIMINE, KÕRVALEKALLETE MÄRKAMINE JA RAVI LOOMAARSTI JUHENDAMISEL
Hindab lammaste ja/või kitsede üldist tervislikku seisundit, jälgides vähemalt korra päevas loomade käitumist (lamamine, söömine, liikumine, aktiivsus, käitumishälve jm), vajadusel mõõdab looma kehatemperatuuri ning teavitab ja/või registreerib kõrvalekalded vastavalt ettevõtte sisekorrale; registreerib liigile mitteomase käitumise ja vajadusel võtab tarvitusele abinõud selle kõrvaldamiseks vastavalt juhistele.
Tuvastab lamba ja/või kitse ägeda haigusliku seisundi ja/või trauma, arvestades erinevust normaalsest liigiomasest käitumisest/välimusest ning tabandumise kiirust ja ulatust; vajadusel eraldab terve ja haige looma ning teavitab vastavalt ettevõtte töökorraldusele (juhataja, loomaarsti jm) ja tegutseb vastavalt saadud juhistele.
Kasutab ravimeid vastavalt loomaarsti ettekirjutusele; hooldab haiget looma (kraadib, eraldab jm) vastavalt juhistele.
Hindab sörgade seisundit ja teavitab kõrvalekalletest vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Abistab loomakasvatuspetsialisti või loomaarsti looma hukkamisel (hädatapul) vastavalt juhistele.
Looma surma korral teavitab vastutavat isikut vastavalt ettevõtte sisekorrale; abistab korjaste transportimisel ja hoiustamisel, kasutades selleks ettenähtud abivahendeid, arvestades korjaste hoidmise, matmis- ja hävitamisnõudeid ning järgides vastutava isiku juhiseid.
LAMMASTE JA KITSEDE KARJATAMINE
Koostab karjatamisplaani vastavalt juhistele, lähtuvalt karjamaa vajadusest, arvestades rohumaade seisundit ja asukohta.
Rajab ja hooldab karjaaedu, kontrollib karjaaia korrasolekut, vajadusel parandab ja teisaldab aedu; hooldab karjateid vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Jälgib karja visuaalselt, ajab karja vastavalt karjatamisplaanile, juhendab karjakut.
Hindab sööda ja vee olemasolu karjatamisel, vajadusel varub vett ning toob lisa söödad, arvestades looma liiki, taimiku kõrgust, ratsiooni ning lähtudes juhistest; teavitab karjamaa olukorrast vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Jälgib karja- ja heinamaade ning koplite keskkonnaseisundit ja teeb järelniitmist vastavalt juhistele.
Jälgib karja terviklikkust ja käitumist visuaalselt; ohu või puuduste märkamisel kõrvaldab need ja teavitab vastutavat isikut.
Järgib paaritusgruppides loomade käitumist ja tervist. Kõrvalekallete korral teavitab vastutavat isikut. Tegutseb vastavalt töökorrale.
Tuvastab poegiva või poeginud looma visuaalselt, abistab vastavalt vajadusele või korraldab abi; teavitab koheselt vastutavat isikut, vajadusel paigutab poeginud looma ja sündinud järglase ümber vastavalt töökorraldusele.
LÜPSMINE
Hindab lüpsiinventari korrasolekut ja seadistab lüpsisüsteemi lüpsiks.
Seab lüpsisüsteemi tööasendisse ja kontrollib lüpsiks vajalike puhastusvahendite ja desinfektsioonivainete olemasolu.
Suunab looma või loomad lüpsikohale või ootealale, avades ja sulgedes vajalikud eraldusväravad, tagades libisemise vältimiseks täiendava allapanu ning puhastades tee roojast.
Tagab pärast lüpsi loomade liikumise lauta ettenähtud gruppi.
Valmistab loomad lüpsmiseks ette, puhastades nidad, teeb eellüpsi ja hindab piima kvaliteeti visuaalselt; alustab lüpsi, asetades nisakannud nisadele, vajadusel eraldab inimtoiduks sobimatu piima ning registreerib sobimatu piimaga looma; lüpsi lõppedes eemaldab nisakannud nisadelt.
Lüpsab loomad, vastavalt lüpsitehnoloogiale ja vastavalt töökorraldusele, desinfitseerib nidad lüpsijärgselt.
Valmistab lüpsinventari põhipesuks ette, puhastades ja loputades lüpsiinventari nii seest kui väljast; puhastab ja desinfitseerib lüpsiinventari vastavalt ettevõtte töökorraldusele.

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

Tegevusnäitaja/Hindamiskriteeriumid
Puhastab lüpsiala või lüpsikoha eemaldades mehaanilise mustuse, pestes lüpsiala ja lüpsiooteala vastavalt ettevõtte töökorraldusele; jälgib pesuks vajalike pesuainete olemasolu ja vajadusel informeerib nende tellimise vajaduse vastavalt ettevõtte töökorrale.
Jälgib lüpsisüsteemi tööprotsessi, kontrollides lüpsitulemusi; oma pädevuse piires likvideerib kõrvalekalded lüpsisüsteemis, vajadusel teavitab spetsialisti vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Peseb ja desinfitseerib lüpsiroboti vastavalt juhiste ning ettevõtte töökorraldusele.
Korraldab kinnisperioodile ülemineku ja grupeerimise, arvestades looma füsioloogilisi näitajaid.
LAMMASTE JA/VÕI KITSEDE TAASTOOTMINE
Valib aretusloomad vastavalt juhistele.
Moodustab paaritusgrupid ja dokumenteerib need, arvestades tootmis- või aretussuunda ja innaaega (sügisel ja/või kevadel).
Tuvastab poegiva looma visuaalselt ja vajadusel eraldab ta teistest lammastest või kitsedest vastavalt olukorrale.
Jälgib looma poegimist ja komplikatsioonide tekkimisel tegutseb oma pädevuse piires vastavalt ettevõtte töökorrale; abistab vajadusel utte või kitse poegimisel, jälgides hügieeni ja abistatava looma tervislikku seisundit.
Identifitseerib (märgistab jm) järglase vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Jälgib poeginud looma ning vastusündinu tervislikku seisundit ja käitumist visuaalselt, tagab talle ternespiima kättesaamise ja ohutuse; kõrvalekallete korral tegutseb oma pädevuse piires ja vajadusel teavitab vastutavat isikut vastavalt juhistele; dokumenteerib komplikatsioonid.
Registreerib sündinud talled, surnultsünnid ja hukud vastavalt ettevõtte töökorraldusele.
Valib vajadusel kasuema vastavalt juhistele.
Võõrutab talled, arvestades tootmissuunda.
LAMBA- JA KITSESAADUSTE TOOTMINE
Pügab lambad vastavalt juhistele.
Sorteerib villa ja pakendab selle vastavalt juhistele.
Valmistab lamba- või kitsenaha parkimiseks ette (soolab) vastavalt juhistele.
Lüpsab piimalambad ja -kitsed vastavalt juhistele.
LÄBIV KOMPETENTS
Tegevusnäitaja/Hindamiskriteeriumid
Järgib oma töös juhendeid, töökorraldusi, -eeskirju, häid põllumajandustavasid ning ohutusnõudeid; vastutab oma tööülesannete täitmise eest.
Kannab hoolt heakorra, puhtuse ja meeldiva keskkonna eest ettevõttes, järgides mikrokliimat, hügieeninõudeid ja kasutades puhastus- ja desinfektsioonivahendeid (sh desinfektsioonimatid).
Tegutseb plaanipäraselt, säästlikult ja tulemuslikult.
Korraldab oma tegevust ja kohandab enda käitumist vastavalt olukorrale.
Osaleb tulemuslikult meeskonnatöös ning suhtleb viisakalt klientide ja kolleegidega.
Täiendab ennast tööalaselt, õpib ja omandab uusi töövõtteid, -meetodeid ja -tehnikaid, mõistab oma panust ettevõttes.
Vajadusel oskab käituda kriisiolukordades: loomadega seotud olukorrad (näiteks vigastused, taudid, haigused jms), põllumajandushoonetega seotud olukorrad (näiteks põleng, veekahjustused, elektrikatkestused jms), inimestega seotud olukorrad (näiteks traumad, haigused jms); osutab esmaabi nii inimestele kui loomadele; põllumajandustehnikaga seotud olukorrad (liiklusavarii, masinarikked jm).
Kasutab oma töös eesti keelt tasemel B1 ja võõrkeeles tasemel A2.
kasutab oma töös arvutit algtasemel: AO1 punkt 1 ja AO2; tekstitöötlus AO3, tabelarvutus – andmete sisestamine ja summeerimine AO4 punktid 1, 2, 3, 4 ja6 ning internet AO7.

5. Hindamisjuhend hindajale

Enne hindamist tutvuge:

- ✚ põllumajandustöötaja (lamba- ja kitsekasvataja), tase 4 kutsestandardiga,
- ✚ kompetentsipõhise hindamise mõistete ja põhimõtetega,
- ✚ kutse andmise korraga,
- ✚ hindamise üldise informatsiooniga,
- ✚ hindamiskriteeriumidega,
- ✚ hindamismeetoditega,
- ✚ hindamisülesannetega,
- ✚ hindamise korraldusega,
- ✚ hindamisel kasutatavate vormidega.

Hindamise ajal

- ✚ jälgige igat taotlejat hindamisprotsessis personaalselt,
- ✚ täitke iga taotleja kohta personaalne hindamisvorm,
- ✚ esitage vajadusel küsimusi hindamiskriteeriumide täitmise osas,
- ✚ hinnake iga hindamiskriteeriumi järgi,
- ✚ vormistage hindamistulemus iga hindamiskriteeriumi kohta.

Hindamise järel

- ✚ andke taotlejale konstruktiivset tagasisidet,
- ✚ vormistage hindamistulemus,
- ✚ edastage oma ettepanek kutse andmise kohta kutsekomisjonile.

6. Vormid hindajale

VORM H1 ja H2: TAOTLEJA PERSONAALNE HINDAMISE VORM

Taotleja nimi:

Hindamise aeg:

Hindamise koht:

Hindaja:

LAMBA- JA KITSEKASVATAJA

Kompetents	Hindamiskriteeriumid		Hinnang		Kommentaar
			Täidetud	Mitte täidetud	
KOHUSTUSLIKUD TÖÖOSAD					
1	Töötamine põllumajandusliku ettevõttes				
1	1	Veab ja ladustab sõnniku ja söödajäägid farmist arvestades keskkonna- ja tööohutusnõudeid			
1	2	Transpordib sööda (silo, hein jm) ladustamise kohta arvestades keskkonna- ja tööohutusnõudeid			
1	3	Söödab, joodab ja hooldab loomad vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
1	4	Teeb taimede kasvuaegseid hooldustöid.			
1	5	Niidab ja vajadusel kaarutab või vaalutab niiduse.			
1	6	Kontrollib masina ja seadme töökorrasolekut ning vea korral teavitab vastutavat isikut.			
1	7	Osaleb masinate ja seadmete hoistamiseks või hooajatöödeks ettevalmistamisel, puhastades ja hooldades neid.			
1	8	Käitleb igapäevaselt põllumajanduslikke jäätmeid.			
2	Juhtimine ja majandamine				
2	1	Juhendab ja nõustab vajadusel kaastöötajaid vastavalt ettevõtte töökorraldusele, arvestades töö iseloomu ja keerukust.			
2	2	Korraldab ettevõtte tööloigu sujuva toimimise, lähtudes juhistest,			

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

		juhtides tähelepanu vajalikele muudatustele.			
2	3	Sõlmib kokkuleppeid koostööpartneritega oma pädevuse piires, kasutades vajalikke dokumente vastavalt ettevõtte töökorraldusele ja õigusaktide nõuetele.			
2	4	Osaleb toodangu ettevalmistamisel realiseerimiseks (piim, loomade saatmine tapamajja, teravilja vedu jms) vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
2	5	Juhendab uut töötajat vastavalt juhistele.			
SPETSIALISEERUMISEGA SEOTUD TÖÖOSAD					
3	Lammaste ja kitsede hooldamine				
3	1	Hoolitseb lammaste ja/või kitsede üldise heaolu eest, puhastades söötmissala, jälgides sööda ja vee olemasolu, vajadusel reguleerides sisekliimat, sh valgustust, eemaldades sõnniku asemelt ja käikudest, jm, arvestades loomade või lindude pidamise eesmärki (indlevad loomad, noorloomad, suguloomad jt) ja tööde teostamise järjekorda.			
3	2	Grupeerib ja/või paigutab loomad ümber, arvestades nende kasvatamise eesmärki ja tootmisperioodi.			
3	3	Vaatleb loomi igapäevaselt haigete ja/või surnud loomade leidmiseks ning vajadusel eraldamiseks, registreerib ja edastab teabe vastavalt vajadusele ja kehtestatud korrale.			
3	4	Puhastab vajadusel loomad, arvestades nende heaolu ja pidamise eesmärki.			
3	5	Kontrollib seadmete (sõnniku eemaldusseadmete, kliimaseadmete jm) töökorrasolekut ja vee olemasolu ning vajadusel hooldab neid.			
4	Lammaste ja kitsede söötmine				
4	1	Hindabloomade toitumust ja söömust, arvestades keha konditsiooni, järelejäänud sööda kogust ning teavitab kõrvalekalletest vastavalt töökorrale.			
4	2	Ladustab söödad ja kontrollib nende olemasolu vastavalt juhistele, edastab teabe vastavalt ettevõtte töökorrale.			



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



SIHTASUTUS
Kutsekoda

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

4	3	Hindab söötade ja vee kvaliteeti organoleptiliselt, eemaldab riknenud sööda ja vee, teavitab kõrvalekalletest vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
4	4	Söödab ja joodab loomad, kohendab sööda vastavalt ettevõtte töökorraldusele ja loomaliigile.			
4	5	Kontrollib söötmis- ja jootmisseadmete töökorrasolekut ja vee olemasolu ning vajadusel hooldab seadmeid.			
5	Lammaste ja kitsede tervisliku seisundi jälgimine, kõrvalekallete märkamine ja ravi loomaarsti juhendamisel				
5	1	Hindab lammaste ja/või kitsede üldist tervislikku seisundit, jälgides vähemalt korra päevas loomade käitumist (lamamine, söömine, liikumine, aktiivsus, käitumishälve jm), vajadusel mõõdab looma kehatemperatuuri ning teavitab ja/või registreerib kõrvalekalded vastavalt ettevõtte sisekorrale; registreerib liigile mitteomase käitumise ja vajadusel võtab tarvitusele abinõud selle kõrvaldamiseks vastavalt juhistele.			
5	2	Tuvastab lamba ja/või kitse ägeda haigusliku seisundi ja/või trauma, arvestades erinevust normaalsest liigimasesest käitumisest/välimusest ning tabandumise kiirust ja ulatust; vajadusel eraldab terve ja haige looma ning teavitab vastavalt ettevõtte töökorraldusele (juhataja, loomaarsti jm) ja tegutseb vastavalt saadud juhistele.			
5	3	Kasutab ravimeid vastavalt loomaarsti ettekirjutusele; hooldab haiget looma (kraadib, eraldab jm) vastavalt juhistele.			
5	4	Hindab sõrgade seisundit ja teavitab kõrvalekalletest vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
5	5	Abistab loomakasvatusspetsialisti või loomaarsti lamba ja/või kitse hukkamisel (hädatapul) vastavalt juhistele.			
5	6	Looma surma korral teavitab vastutavat isikut vastavalt ettevõtte sisekorrale; abistab korjaste transportimisel ja hoiustamisel, kasutades selleks ettenähtud abivahendeid, arvestades korjaste hoidmise, matmis- ja hävitamisnõudeid ning järgides vastutava isiku juhiseid.			
6	Lammaste ja kitsede karjatamine				

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

6	1	Koostab karjatamisplaani vastavalt juhistele, lähtuvalt karjamaa vajadusest, arvestades rohumaade seisundit ja asukohta.			
6	2	Rajab ja hooldab karjaaedu, kontrollib karjaaia korrasolekut, vajadusel parandab ja teisaldab aedu; hooldab karjateid vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
6	3	Jälgib karja visuaalselt, ajab karja vastavalt karjatamisplaanile, juhendab karjakut.			
6	4	Hindab sööda ja vee olemasolu karjatamisel, vajadusel varub vett ning toob lisa söödad, arvestades looma liiki, taimiku kõrgust, ratsiooni ning lähtudes juhistest; teavitab karjamaa olukorrast vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
6	5	Jälgib karja- ja heinamaade ning koplite keskkonnaseisundit ja teeb järelniitmist vastavalt juhistele.			
6	6	Jälgib karja terviklikkust ja käitumist visuaalselt; ohu või puuduste märkamisel kõrvaldab need ja teavitab vastutavat isikut.			
6	7	Järgib paaritusgruppides loomade käitumist ja tervist. Kõrvalekallete korral teavitab vastutavat isikut. Tegutseb vastavalt töökorrale.			
6	8	Tuvastab poegiva või poeginud looma visuaalselt, abistab vastavalt vajadusele või korraldab abi; teavitab koheselt vastutavat isikut, vajadusel paigutab poeginud looma ja sündinud järglase ümber vastavalt töökorraldusele.			
7	Lüpsmine				
7	1	Hindab lüpsiinventari korrasolekut ja seadistab lüpsisüsteemi lüpsiks.			
7	2	Seab lüpsisüsteemi tööasendisse ja kontrollib lüpsiks vajalike puhastusvahendite ja desinfektsiooniainete olemasolu.			
7	3	Suunab looma või loomad lüpsikohale või ootealale, avades ja sulgedes vajalikud eraldusväravad, tagades libisemise vältimiseks täiendava allapanu ning puhastades tee roojast.			
7	4	Tagab pärast lüpsi loomade liikumise lauta ettenähtud gruppi.			
7	5	Valmistab loomad lüpsmiseks ette, puhastades nidad, teeb eellüpsi ja hindab piima kvaliteeti visuaalselt; alustab lüpsi, asetades nisakannud nisadele, vajadusel eraldab inimitoiduks sobimatut piima ning registreerib sobimatut piimaga looma; lüpsi lõppedes eemaldab nisakannud nisadelt.			

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

7	6	Lüpsab loomad, vastavalt lüpsitehnoloogiale ja vastavalt töökorraldusele, desinfitseerib nisad lüpsijärgselt.			
7	7	Valmistab lüpsinventari põhipesuks ette, puhastades ja loputades lüpsiinventari nii seest kui väljast; puhastab ja desinfitseerib lüpsiinventari vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
7	8	Puhastab lüpsiala või lüpsikoha eemaldades mehaanilise mustuse, pestes lüpsiala ja lüpsiooteala vastavalt ettevõtte töökorraldusele; jälgib pesuks vajalike pesuainete olemasolu ja vajadusel informeerib nende tellimise vajaduse vastavalt ettevõtte töökorrale.			
7	9	Jälgib lüpsisüsteemi tööprotsessi, kontrollides lüpsitulemusi; oma pädevuse piires likvideerib kõrvalekalded lüpsisüsteemis, vajadusel teavitab spetsialisti vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
7	10	Peseb ja desinfitseerib lüpsisüsteemi vastavalt juhiste ning ettevõtte töökorraldusele.			
7	11	Korraldab kinnisperioodile ülemineku ja grupeerimise, arvestades looma füsioloogilisi näitajaid.			
8	Lammaste ja kitsede taastootmine				
8	1	Valib aretusloomad vastavalt juhistele.			
8	2	Moodustab paaritusgrupid ja dokumenteerib need, arvestades tootmis- või aretussuunda ja innaaega (sügisel ja/või kevadel).			
8	3	Tuvastab poegiva looma visuaalselt ja vajadusel eraldab ta teistest lammastest või kitsedest vastavalt olukorrale.			
8	4	Jälgib looma poegimist ja komplikatsioonide tekkimisel tegutseb oma pädevuse piires vastavalt ettevõtte töökorrale; abistab vajadusel utte või kitse poegimisel, jälgides hügieeni ja abistatava looma tervislikku seisundit.			
8	5	Identifitseerib (märgistab jm) järglase vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
8	6	Jälgib poeginud looma ning vastusündinu tervislikku seisundit ja käitumist visuaalselt, tagab talle ternespiima kättesaamise ja ohutuse; kõrvalekallete korral tegutseb oma pädevuse piires ja vajadusel teavitab vastutavat isikut vastavalt juhistele; dokumenteerib komplikatsioonid.			



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



SIHTASUTUS
Kutsekoda

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

8	7	Registreerib sündinud talled, surnultsünnid ja hukud vastavalt ettevõtte töökorraldusele.			
8	8	Valib vajadusel kasuema vastavalt juhistele.			
8	9	Võõrutab talled, arvestades tootmissuunda.			
9	Lamba- ja kitsesaaduste tootmine				
9	1	Pügab lambad vastavalt juhistele.			
9	2	Sorteerib villa ja pakendab selle vastavalt juhistele.			
9	3	Valmistab lamba- või kitsenaha parkimiseks ette (soolab) vastavalt juhistele.			
9	4	Lüpsab piimalambad ja -kitsed vastavalt juhistele.			
10	LÄBIV KOMPETENTS				
10	1	Järgib oma töös juhendeid, töökorraldusi, -eeskirju, häid põllumajandustavasid ning ohutusnõudeid; vastutab oma tööülesannete täitmise eest.			
10	2	Kannab hoolt heakorra, puhtuse ja meeldiva keskkonna eest ettevõttes, järgides mikrokliimat, hügieeninõudeid ja kasutades puhastus- ja desinfitseerimisvahendeid (sh desinfitseerimistid).			
10	3	Tegutseb plaanipäraselt, säästlikult ja tulemuslikult.			
10	4	Korraldab oma tegevust ja kohandab enda käitumist vastavalt olukorrale.			
10	5	Osaleb tulemuslikult meeskonnatöös ning suhtleb viisakalt klientide ja kolleegidega.			
10	6	Täiendab ennast tööalaselt, õpib ja omandab uusi töövõtteid, -meetodeid ja -tehnikaid, mõistab oma panust ettevõttes.			
10	7	Vajadusel oskab käituda kriisiolukordades: loomadega seotud olukorrad (näiteks vigastused, taudid, haigused jms), põllumajandushoonetega seotud olukorrad (näiteks põleng, veekahjustused, elektrikatkestused jms), inimestega seotud olukorrad (näiteks traumad, haigused jms); osutab esmaabi nii inimestele kui loomadele; põllumajandustehnikaga seotud olukorrad (liiklusavarii, masinarikked jm).			
10	8	Kasutab oma töös eesti keelt tasemel B1 ja võõrkeeles tasemel A2.			



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti tuleviku heaks



SIHTASUTUS
Kutsekoda

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

10	9	kasutab oma töös arvutit algtasemel: AO1 punkt 1 ja AO2; tekstitöötlus AO3, tabelarvutus – andmete sisestamine ja summeerimine AO4 punktid 1, 2, 3, 4 ja6 ning internet AO7.			
----	---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

VORM H3: TAOTLEJA KOONDHINNANGU VORM

Taotleja nimi:

Hindamise aeg:

Hindamise koht:

Hindaja:

LAMBA- JA KITSEKASVATAJA

Kompetents		Hinnang			Kommentaar
		Hindaja 1	Hindaja 2	Hindaja 3	
KOHUSTUSLIKUD TÖÖOSAD					
1	Töötamine põllumajandusliku ettevõttes				
2	Juhtimine ja majandamine				
SPETSIALISEERUMISEGA SEOTUD TÖÖOSAD					
3	Lammaste ja kitsede hooldamine				
4	Lammaste ja kitsede söötmine				
5	Lammaste ja kitsede tervisliku seisundi jälgimine, kõrvalekallete märkamine ja ravi loomaarsti juhendamisel				
6	Lammaste ja kitsede karjatamine				
7	Lüpsmine				
8	Lammaste ja kitsede taastootmine				
9	Lamba- ja kitsesaaduste tootmine				
10	LÄBIV KOMPETENTS				

7. Vormid taotlejale

Lisa 1: Taotleja töömapp kompetentside tõestamisel

Töömapi vorm põllumajandustöötaja (lamba- ja kitsekasvataja), tase 4 kutse taotlejale

Taotleja nimi:

Lp. kutse taotleja!

Töömapi vorm on üheks tõendusvormiks põllumajandustöötaja (lamba- ja kitsekasvataja), tase 4 kompetentside tõendamiseks kutse andmisel

Allpool olevas tabelis on **veerus A** esitatud seakasvataja töö-osad (kompetentsid), **veerg B** on mõeldud kompetentsi tõendamiseks ja viimane **veerg C** on mõeldud tööandja kinnitusele.

B- osa täitmine: Palun mõelge hoolikalt järele, kuidas Teil enda arvates tegelikus töö-situatsioonis iga kompetents avaldub. Kirjeldage tegevusi, mis iseloomustavad antud kompetentsipõhist käitumist, faktilisi andmeid, kui need tõendavad kompetentsi ilmumist vm olulist informatsiooni enda kui seakasvataja tegevuse kohta. Tooge konkreetseid näiteid.

C- osa täitmine: Palun kirjuta iga tegevuse kirjelduse taha tööandja andmed, kus antud kompetents on ilmnenud. **Teie poolt kirjeldatud kompetentsi tõendab tööandja oma allkirjaga.** Töömapi võib allkirjastada digitaalselt või käsitsi, aga töömapp peab olema esitatud kutseandjale elektroonselt.

LAMBA- JA KITSEKASVATAJA

	A	B	C
	Kompetents	Tegevuse kirjeldus, kompetentsi tõendamine	Ettevõtte/ tööandja nimi
KOHUSTUSLIKUD TÖÖOSAD			
1	Töötamine põllumajandusliku ettevõttes		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

1	1	Veab ja ladustab sõnniku ja söödajäägid farmist arvestades keskkonna- ja tööohutusnõudeid	<i>Näide: (ajavahemikul, perioodil, jm) eemaldas in noorkarjalaudast sõnnikukäigust 50 mullika sõnniku traktoriga JCB. Eelnevalt puhastasin asemed. Sõnniku ladustasin tahesõnniku hoidlasse. Sõnniku eemaldamise järgselt puhastasin käiguteed.</i>	<i>Näide: OÜ Seeme, Ants Talumees (ettevõtte juht, farmijuht, jm), tel 5xxx xxxx</i>
1	2	Transpordib sööda (silo, hein jm) ladustamise kohta arvestades keskkonna- ja tööohutusnõudeid		
1	3	Söödab, joodab ja hooldab loomad vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
1	4	Teeb taimede kasvuaegseid hooldustöid.		
1	5	Niidab ja vajadusel kaarutab või vaalutab niiduse.		
1	6	Kontrollib masina ja seadme töökorrasolekut ning vea korral teavitab vastutavat isikut.		
1	7	Osaleb masinate ja seadmete hoiustamiseks või hooajatoodeks ettevalmistamisel, puhastades ja hooldades neid.		
1	8	Käitleb igapäevaselt põllumajanduslikke jäätmeid.		
2 Juhtimine ja majandamine				
2	1	Juhendab ja nõustab vajadusel kaastöötajaid vastavalt ettevõtte töökorraldusele, arvestades töö iseloomu ja keerukust.		
2	2	Korraldab ettevõtte tööloigu sujuva toimimise, lähtudes juhistest, juhtides tähelepanu vajalikele muudatustele.		
2	3	Sõlmib kokkuleppeid koostööpartneritega oma pädevuse piires, kasutades vajalikke dokumente vastavalt ettevõtte töökorraldusele ja õigusaktide nõuetele.		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

2	4	Osaleb toodangu ettevalmistamisel realiseerimiseks (piim, loomade saatmine tapamajja, teravilja vedu jms) vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
2	5	Juhendab uut töötajat vastavalt juhistele.		
SPETSIALISEERUMISEGA SEOTUD TÖÖOSAD				
3	Lammaste- ja kitsede hooldamine			
3	1	Hoolitseb lammaste ja/või kitsede üldise heaolu eest, puhastades söötmisala, jälgides sööda ja vee olemasolu, vajadusel reguleerides sisekliimat, sh valgustust, eemaldades sõnniku asemelt ja käikudest, jm, arvestades loomade või lindude pidamise eesmärki (indlevad loomad, noorloomad, suguloomad jt) ja tööde teostamise järjekorda.		
3	2	Grupeerib ja/või paigutab loomad ümber, arvestades nende kasvatamise eesmärki ja tootmisperioodi.		
3	3	Vaatleb loomi igapäevaselt haigete ja/või surnud loomade leidmiseks ning vajadusel eraldamiseks, registreerib ja edastab teabe vastavalt vajadusele ja kehtestatud korrale.		
3	4	Puhastab vajadusel loomad, arvestades nende heaolu ja pidamise eesmärki.		
3	5	Kontrollib seadmete (sõnniku eemaldusseadmete, kliimaseadmete jm) töökorrasolekut ja vee olemasolu ning vajadusel hooldab neid.		
4	Lammaste ja kitsede söötmine			

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

4	1	Hindabloomade toitumust ja söömust, arvestades keha konditsiooni, järelejäänud sööda kogust ning teavitab kõrvalekalletest vastavalt töökorrale.		
4	2	Ladustab söödad ja kontrollib nende olemasolu vastavalt juhistele, edastab teabe vastavalt ettevõtte töökorrale.		
4	3	Hindab söötade ja vee kvaliteeti organoleptiliselt, eemaldab riknenud sööda ja vee, teavitab kõrvalekalletest vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
4	4	Söödab ja joodab loomad, kohendab sööda vastavalt ettevõtte töökorraldusele ja loomaliigile.		
4	5	Kontrollib söötmis- ja jootmiseseadmete töökorrasolekut ja vee olemasolu ning vajadusel hooldab seadmeid.		
5	Lammaste ja kitsede tervisliku seisundi jälgimine, kõrvalekallete märkamine ja ravi loomaarsti juhendamisel			
5	1	Hindab lammaste ja/või kitsede üldist tervislikku seisundit, jälgides vähemalt korra päevas loomade käitumist (lamamine, söömine, liikumine, aktiivsus, käitumishälve jm), vajadusel mõõdab looma kehatemperatuuri ning teavitab ja/või registreerib kõrvalekalded vastavalt ettevõtte sisekorrale; registreerib liigile mitteomase käitumise ja vajadusel võtab tarvitusele abinõud selle kõrvaldamiseks vastavalt juhistele.		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

5	2	Tuvastab lamba ja/või kitse ägeda haigusliku seisundi ja/või trauma, arvestades erinevust normaalsest liigiomasest käitumisest/välimusest ning tabandumise kiirust ja ulatust; vajadusel eraldab terve ja haige looma ning teavitab vastavalt ettevõtte töökorraldusele (juhataja, loomaarsti jm) ja tegutseb vastavalt saadud juhistele.		
5	3	Kasutab ravimeid vastavalt loomaarsti ettekirjutusele; hooldab haiget looma (kraadib, eraldab jm) vastavalt juhistele.		
5	4	Hindab sõrgade seisundit ja teavitab kõrvalekalletest vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
5	5	Abistab loomakasvatuspetsialisti või loomaarsti lamba ja/või kitse hukkamisel (hädatapul) vastavalt juhistele.		
5	6	Looma surma korral teavitab vastutavat isikut vastavalt ettevõtte sisekorrale; abistab korjaste transportimisel ja hoiustamisel, kasutades selleks ettenähtud abivahendeid, arvestades korjaste hoidmise, matmis- ja hävitamisnõudeid ning järgides vastutava isiku juhiseid.		
6	Lammaste ja kitsede karjatamine			
6	1	Koostab karjatamisplaani vastavalt juhistele, lähtuvalt karjamaa vajadusest, arvestades rohumaade seisundit ja asukohta.		
6	2	Rajab ja hooldab karjaaedu, kontrollib karjaia korrasolekut, vajadusel parandab ja teisaldab aedu; hooldab karjateid vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

6	3	Jälgib karja visuaalselt, ajab karja vastavalt karjatamisplaanile, juhendab karjakut.		
6	4	Hindab sööda ja vee olemasolu karjatamisel, vajadusel varub vett ning toob lisa sööda, arvestades looma liiki, taimiku kõrgust, ratsiooni ning lähtudes juhistest; teavitab karjamaa olukorrast vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
6	5	Jälgib karja- ja heinamaade ning koplite keskkonnaseisundit ja teeb järelniitmist vastavalt juhistele.		
6	6	Jälgib karja terviklikkust ja käitumist visuaalselt; ohu või puuduste märkamisel kõrvaldab need ja teavitab vastutavat isikut.		
6	7	Järgib paarisgruppides loomade käitumist ja tervist. Kõrvalekallete korral teavitab vastutavat isikut. Tegutseb vastavalt töökorrale.		
6	8	Tuvastab poegiva või poeginud looma visuaalselt, abistab vastavalt vajadusele või korraldab abi; teavitab koheselt vastutavat isikut, vajadusel paigutab poeginud looma ja sündinud järglase ümber vastavalt töökorraldusele.		
7	Lüpsmine			
7	1	Hindab lüpsinventari korrasolekut ja seadistab lüpsisüsteemi lüpsiks.		
7	2	Seab lüpsisüsteemi tööasendisse ja kontrollib lüpsiks vajalike puhastusvahendite ja desinfektsioonivainete olemasolu.		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

7	3	Suunab looma või loomad lüpsikohale või ootealale, avades ja sulgedes vajalikud eraldusväravad, tagades libisemise vältimiseks täiendava allapanu ning puhastades tee roojast.		
7	4	Tagab pärast lüpsi loomade liikumise lauta ettenähtud gruppi.		
7	5	Valmistab loomad lüpsmiseks ette, puhastades nidad, teeb eellüpsi ja hindab piima kvaliteeti visuaalselt; alustab lüpsi, asetades nisakannud nisadele, vajadusel eraldab inimtoiduks sobimatu piima ning registreerib sobimatu piimaga looma; lüpsi lõppedes eemaldab nisakannud nisadelt.		
7	6	Lüpsab loomad, vastavalt lüpsitehnoloogiale ja vastavalt töökorraldusele, desinfitseerib nidad lüpsijärgselt.		
7	7	Valmistab lüpsinventari põhipesuks ette, puhastades ja loputades lüpsiinventari nii seest kui väljast; puhastab ja desinfitseerib lüpsiinventari vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
7	8	Puhastab lüpsiala või lüpsikoha eemaldades mehaanilise mustuse, pestes lüpsiala ja lüpsiooteala vastavalt ettevõtte töökorraldusele; jälgib pesuks vajalike pesuainete olemasolu ja vajadusel informeerib nende tellimise vajaduse vastavalt ettevõtte töökorrale.		
7	9	Jälgib lüpsisüsteemi tööprotsessi, kontrollides lüpsitulemusi; oma pädevuse piires likvideerib kõrvalekalded lüpsisüsteemis, vajadusel teavitab spetsialisti		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

		vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
7	10	Peseb ja desinfitseerib lüpsisüsteemi vastavalt juhistele ning ettevõtte töökorraldusele.		
7	11	Korraldab kinnisperioodile ülemineku ja grupeerimise, arvestades looma füsioloogilisi näitajaid.		
8 Lammaste ja kitsede taastootmine				
8	1	Valib aretusloomad vastavalt juhistele.		
8	2	Moodustab paaritusgrupid ja dokumenteerib need, arvestades tootmis- või aretussuunda ja innaaega (sügisel ja/või kevadel).		
8	3	Tuvastab poegiva looma visuaalselt ja vajadusel eraldab ta teistest lammastest või kitsedest vastavalt olukorrale.		
8	4	Jälgib looma poegimist ja komplikatsioonide tekkimisel tegutseb oma pädevuse piires vastavalt ettevõtte töökorrale; abistab vajadusel utte või kitse poegimisel, jälgides hügieeni ja abistatava looma tervislikku seisundit.		
8	5	Identifitseerib (märgistab jm) järglase vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
8	6	Jälgib poeginud looma ning vastusündinu tervislikku seisundit ja käitumist visuaalselt, tagab talle ternespiima kättesaamise ja ohutuse; kõrvalekallete korral tegutseb oma pädevuse piires ja vajadusel teavitab vastutavat isikut vastavalt juhistele; dokumenteerib komplikatsioonid.		
8	7	Registreerib sündinud talled, surnultsünnid ja hukud vastavalt ettevõtte töökorraldusele.		
8	8	Valib vajadusel kasuema vastavalt juhistele.		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

8	9	Võõrutab talled, arvestades tootmissuunda.		
9 Lamba- ja kitsesaaduste tootmine				
9	1	Pügab lambad vastavalt juhistele.		
9	2	Sorteerib villa ja pakendab selle vastavalt juhistele.		
9	3	Valmistab lamba- või kitsenaha parkimiseks ette (soolab) vastavalt juhistele.		
9	4	Lüpsab piimalambad ja -kitsed vastavalt juhistele.		
10 LÄBIV KOMPETENTS				
10	1	Järgib oma töös juhendeid, töökorraldusi, -eeskirju, häid põllumajandustavasid ning ohutusnõudeid; vastutab oma tööülesannete täitmise eest.		
10	2	Kannab hoolt heakorra, puhtuse ja meeldiva keskkonna eest ettevõttes, järgides mikrokliimat, hügieeninõudeid ja kasutades puhastus- ja desinfektsioonivahendeid (sh desinfektsioonimatid).		
10	3	Tegutseb plaanipäraselt, säästlikult ja tulemuslikult.		
10	4	Korraldab oma tegevust ja kohandab enda käitumist vastavalt olukorrale.		
10	5	Osaleb tulemuslikult meeskonnatöös ning suhtleb viisakalt klientide ja kolleegidega.		
10	6	Täiendab ennast tööalaselt, õpib ja omandab uusi töövõtteid, -meetodeid ja -tehnikaid, mõistab oma panust ettevõttes.		

ESF programm „Kutsete süsteemi arendamine“

10	7	Vajadusel oskab käituda kriisiolukordades: loomadega seotud olukorrad (näiteks vigastused, taudid, haigused jms), põllumajandushoonetega seotud olukorrad (näiteks põleng, veekahjustused, elektrikatkestused jms), inimestega seotud olukorrad (näiteks traumad, haigused jms); osutab esmaabi nii inimestele kui loomadele; põllumajandustehnikaga seotud olukorrad (liiklusavarii, masinarikked jm).		
10	8	Kasutab oma töös eesti keelt tasemel B1 ja võõrkeeles tasemel A2.		
10	9	kasutab oma töös arvutit algtasemel: AO1 punkt 1 ja AO2; tekstitöötlus AO3, tabelarvutus – andmete sisestamine ja summeerimine AO4 punktid 1, 2, 3, 4 ja 6 ning internet AO7.		

1 Tööandja andmed

1. Ettevõtte nimi:

2. Allkirjastaja nimi:

3. Ettevõtte kontaktandmed:

2 Tööandja andmed

1. Ettevõtte nimi:

2. Allkirjastaja nimi:

3. Ettevõtte kontaktandmed: